

**План-график
по переходу к осуществлению образовательной деятельности
с непосредственным полным применением ФОП ДО в МКДОУ «Детский сад
с. Первомайское»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Январь, февраль, май и август	Рабочая группа, зам. зав. по ВМР	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов МКДОУ в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль	Заведующая, зам. зав. по ВМР	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП МКДОУ и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных, в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов МКДОУ в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Зам. зав. по ВМР	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Рабочая группа, зам. зав. по ВМР	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по	Апрель - май	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет

вопросам перехода на применение ФОП ДО			
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель– июнь	Руководитель рабочей группы и заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение			
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Члены рабочей группы	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль– август	Зам. зав. по ВМР	Рекомендации, методические материалы и т. п.
4. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Апрель, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 сентября	Сулейманова Н.Ю.	Информация на сайте

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО сотрудника	Должность	Подпись
1.	Назирова М.И.	воспитатель	
2.	Рамазанова А.Т.	вос - ль	
3.	Магомедова Р.М.	вос - ль	
4.	Рамазанова З.Н.	воспитатель	
5.	Сулейманова С.А.	воспитатель	
6.	Абдукадирова З.М.	воспитатель	
7.	Магомедова Р.З.Р.	воспитатель	
8.	Сулейманова К.В.	воспитатель	
9.	Сулейманова А.Д.	воспитатель	