



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЯКЕНТСКИЙ РАЙОН»
МКДОУ «Детский сад с. Первомайское»
368552 с. Первомайское, ул. Николаева, 68 <https://dag-pervo.tvoyasadik.ru/>
mkdou_pervomayskoe@e-dag.ru

ПРИКАЗ

25.02.2025

№ 5 а.

Первомайское

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочую группу в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования по правилам Инструкции по делопроизводству МКДОУ Детский сад с. Первомайское» и представить проект отчета на рассмотрение управляющему совету МКДОУ Детский сад с. Первомайское» в срок до 11.04.2025.
4. Управляющему совету МКДОУ Детский сад с. Первомайское» рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 17.04.2025.
5. Ответственному за сайт ДОУ Сулеймановой Н.Ю. разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МКДОУ Детский сад с. Первомайское» в срок до 19.04.2025.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ
«Детский сад с. Первомайское»

Э.М.Меджидова

С приказом ознакомлена:

Н.Ю. Сулейманова



Состав рабочей группы по самообследованию за 2024 год

Руководитель рабочей группы: Заместитель заведующего Сулейманова Н.Ю.

Члены рабочей группы: Заведующий хозяйством Багамаева З.М.;
Педагог-психолог Курбанова С.А.;
Секретарь Гасанова Х.Ю.;
Воспитатель Назирбекова М.И.

График проведения самообследования за 2024 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: • образовательная деятельность; • система управления организации; • содержание и качество подготовки воспитанников; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования	15.03.2025	Заместитель заведующего
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2025	
Подготовка отчета	11.04.2025	
Рассмотрение отчета на заседании управляющего совета	17.04.2025	
Утверждение отчета заведующим	17.04.2025	Заведующий
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте	19.04.2025	Ответственный за сайт ДОУ