**ДОГОВОР№
об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  « |  | » |  |  г. |
| (место заключения договора) |  | (дата заключения договора) |

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с.Первомайское» , осуществляющее образовательную деятельность (далее – МКДОУ «Детский сад с. Первомайское» ) на основании Устава именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего МКДОУ «Детский сад с.Первомайское» Меджидовой Элеоноры Магомедаминовны , и                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                              (Ф.И.О. полностью) Именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                                          (Ф.И.О. ребёнка) (дата рождения)

Проживающего(ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                             (адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

Зарегистрированного по алресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

**1.1.**Предметом договора являются оказание МБДОУ «Детский сад с.Первомайское» воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

**1.2.**Форма обучения -  очная .

**1.3.**Наименование образовательной программы «От рождения до школы».

**1.4.**Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет (года).

**1.5.**Режим пребывания Воспитанника в МКДОУ – с 07.30 до 17.30 \_\_\_

**1.6.**Воспитанник зачисляется в группу     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общеразвивающей направленности.

                                                                    **II. Взаимодействие Сторон**

**2.1.  Исполнитель вправе:**

**2.1.1.**Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

**2.1.2.**Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объём, и форма которых определены в [приложении](file:///%5C%5Cboss%5C%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D1%80%D1%8B%5C%D0%97%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%B4%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9D%D0%90%D0%A8%D0%98%5C%D0%94%D0%9E%D0%93%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%A0%20%D1%81%20%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%BC%D0%B8%20-%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B5%D1%86.doc#Par278), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

**2.1.3.**Оказывать дополнительные образовательные услуги сверх муниципального задания. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

**2.2.  Заказчик вправе:**

**2.2.1.**Участвовать в образовательной деятельности МКДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

**2.2.2.**Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](file:///%5C%5Cboss%5C%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D1%80%D1%8B%5C%D0%97%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%B4%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9D%D0%90%D0%A8%D0%98%5C%D0%94%D0%9E%D0%93%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%A0%20%D1%81%20%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%BC%D0%B8%20-%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B5%D1%86.doc#Par74) настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МКДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

**2.2.3.**Знакомиться с уставом МКДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

**2.2.4.**Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

**2.2.5.**Находиться с Воспитанником в МКДОУ в период его адаптации в течение 1- 3-х дней.

**2.2.6.**Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

**2.2.7.**Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

**2.2.8.**Посещать МКДОУ в любое время, по предварительному согласованию с заведующим.

**2.2.9.** Оказывать благотворительную помощь на основе действующего законодательства РФ.

**2.3.  Исполнитель обязан:**

**2.3.1.**Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МКДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

**2.3.2.**Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](file:///%5C%5Cboss%5C%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D1%80%D1%8B%5C%D0%97%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%B4%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9D%D0%90%D0%A8%D0%98%5C%D0%94%D0%9E%D0%93%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%A0%20%D1%81%20%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%BC%D0%B8%20-%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B5%D1%86.doc#Par74) настоящего Договора, в полном объёме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

**2.3.3.**Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

**2.3.4.**При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

**2.3.5.**При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

**2.3.6.**Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МКДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

**2.3.7.**Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](file:///%5C%5Cboss%5C%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D1%80%D1%8B%5C%D0%97%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%B4%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9D%D0%90%D0%A8%D0%98%5C%D0%94%D0%9E%D0%93%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%A0%20%D1%81%20%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%BC%D0%B8%20-%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B5%D1%86.doc#Par78)настоящего Договора.

**2.3.8.**Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

**2.3.9.**Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с режимом посещения (без питания, трёхразовое, четырёхразовое, пятиразовое).

**2.3.10.**Уведомить Заказчика об отсутствии в МКДОУ диетического питания для воспитанников на момент подписания договора.

**2.3.11.**Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

**2.3.12.**Уведомить Заказчика за 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объёме, предусмотренном [разделом I](file:///%5C%5Cboss%5C%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D1%80%D1%8B%5C%D0%97%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%B4%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9D%D0%90%D0%A8%D0%98%5C%D0%94%D0%9E%D0%93%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%A0%20%D1%81%20%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%BC%D0%B8%20-%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B5%D1%86.doc#Par74) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги ( согласно медицинскому заключению или рекомендациям ПМПК).

**2.3.13.**Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.3.14.**Информировать родителей об установлении стоимости платы за присмотр и уход за детьми, которая устанавливается постановлением отделом администрации МР « Каякентский район».

**2.4.  Заказчик обязан:**

**2.4.1.**Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя , правил внутреннего распорядка и иных законодательных  и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

**2.4.2.**Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в [приложении](file:///%5C%5Cboss%5C%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D1%80%D1%8B%5C%D0%97%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%B4%5C%D0%94%D0%9E%D0%9A%D0%A3%D0%9C%D0%95%D0%9D%D0%A2%D0%AB%20%D0%9D%D0%90%D0%A8%D0%98%5C%D0%94%D0%9E%D0%93%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%A0%20%D1%81%20%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8F%D0%BC%D0%B8%20-%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B5%D1%86.doc#Par278) к настоящему Договору, в размере и порядке,  определёнными в разделе II настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

**2.4.3.**При поступлении Воспитанника в МКДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МКДОУ и другими нормативными документами.

**2.4.4.**Незамедлительно сообщать Исполнителю (воспитателю группы) об изменении контактного телефона и места жительства.

**2.4.5.**Обеспечить посещение Воспитанником МКДОУ согласно режиму дня.

**2.4.6.** Информировать Исполнителя (воспитателя группы) о болезни или предстоящем отсутствии воспитанника в МКДОУ (отпуск оформляется заявлением).

В случае заболевания Воспитанника, подтверждённого заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья ( в том числе, при необходимости, по обеспечению диетического питания вне МКДОУ) и не допускать посещения МКДОУ Воспитанником в период заболевания.

**2.4.7.**Представлять справку после перенесённого заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

**2.4.8.**После отсутствия ребёнка в МКДОУ, за день до его выхода, сообщить воспитателю о постановке ребёнка на питание и уточнить информацию о возможных карантинных мероприятиях.

**2.4.9.** Принимать и передавать ребёнка непосредственно воспитателю. В случае отсутствия данной возможности доверяю забирать ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (копии паспорта прилагаю). Лицам, не достигшим 18лет, а также лицам в алкогольном и неадекватном состоянии забирать ребёнка – **запрещается.**

**2.4.10.**При приёме или передаче ребёнка информировать воспитателя по любым возникающим вопросам.

**2.4.11.**Систематически знакомиться с законодательными и нормативными документами, локальными актами и информацией, размещённой на официальном сайте  МКДОУ (адрес сайта – <http://dag-pervo.tvoysadik.ru>)

**2.4.12.**С целью сохранения жизни и здоровья детей, а также личного имущества не одевать и не давать ребёнку дорогостоящие, ценные, колющие вещи, игрушки и украшения, а также продукты питания.

**2.4.13.**Ознакомиться с порядком приёма, перевода и отчисления ребёнка из МКДОУ, порядком установления платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

**2.4.14.**Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Виды деятельности, предусмотренные ООП и учебным, годовым планом, являются обязательными. Отдельные элементы осуществляются по согласованию с родителям:

|  |
| --- |
|  ***Согласие на проведение медицинских манипуляций***Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.Даю согласие на проведение моему ребёнку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.и.о. дата рожденияВ МКДОУ лечебно-оздоровительных мероприятий, направленных на охрану здоровья и жизни детей, а именно: -проведение профилактических осмотров (диспансеризация), -проведение профилактических прививок, -оказание неотложной помощи, -проведение мероприятий оздоровительного комплекса ( фитотерапия, физиотерапия, ароматерапия, «Атикариес», дегельментизация, иное, предусмотренное планом и назначениями педиатра) с соответствующими материальными затратами(З/щётка, з/паста, эфирные масла и т.п.) по необходимости.**Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись родителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |
| --- |
|  ***Согласие на проведение педагогической диагностики:***Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (фамилия ,имя, отчество полностью)Даю согласие на проведение мониторинга уровня освоения основной общеобразовательной программы ,иных видов тестирования, диагностирования специалистами (воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед) по отношению к моему ребёнку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. ребёнка полностью, число, месяц, год рождения)В соответствии ФГОС, Законом об образовании, Конвенцией о защите прав ребёнка.Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись родителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
|  **Согласие на размещение персональных данных:**Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (фамилия ,имя, отчество полностью) даю согласие на размещение персональных данных (фото (видео) материал), как моих, так и моего ребёнка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. ребёнка полностью, число, месяц, год рождения)в локальной сети интернет и СМИ в рамках и объёме, имеющихся реализации образовательного процесса (репортажи, интервью, запись мероприятий и пр.) в соответствии с ФЗ от 27.07.2006г.№152ФЗ « О персональных данных».Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись родителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником и благотворительной помощи.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее — родительская плата) составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_700\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
 ( стоимость в рублях,)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.3. Заказчик | ежемесячно | вносит родительскую плату |
|  | *(период оплаты — единовременно, ежемесячно, ежеквартально,по четвертям, полугодиям или иной платежный период)* |  |

за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 700р | ( | Семьсот  | ) рублей. |
|  |  | (сумма прописью) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.4. Оплата производится в срок |  До 5 числа  |
|  | (время оплаты, например, |

|  |
| --- |
| не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты) |

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VI настоящего Договора *(ненужное вычеркнуть)*.

**IV. Основания изменения и расторжения договора**

**4.1.**Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

**4.2.**Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

**4.3.**Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**V. Заключительные положения**

**5.1.**Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.2.**Настоящий Договор составлен в 2-ух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**5.3.**Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

**5.4.**Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

**5.5.**Споры, не урегулированные путём переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**5.6.**Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

**5.7.**При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VI. Реквизиты и подписи сторон (для платы за присмотр и уход за детьми и (или) благотворительной помощи)**

Исполнитель:                                                                  Заказчик

Муниципальное казённое дошкольное         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

образовательное учреждение «Детский                            (Ф.И.О.)

сад с. Первомайское» - МР «Каякентский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                         (паспортные данные)

Адрес:   368552, республика Дагестан, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Каякентский район, ( адрес места жительства)

 село Первомайское, улица Николаева, 68                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  контактный телефон      89034993548 ( контактные данные)

КПП    051501001                                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН      0515013258 (подпись)

Заведующий МКДОУ «Детский сад с. Первомайское»

 Э.М.Меджидова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

  М.П.

 Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

 Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_